



1

Skriv in ert kundnummer och lösenord som ni fått ifrån oss eller logga in med ett användarnamn och lösenord som ni skapat själva. För att skapa nya användare och lösenord måste ni först logga in med det lösenord ni fått ifrån oss.



- 1** Se er pantinsamling i år och jämför med föregående år.
- 2** De senaste utbetalningarna. Klicka på en utbetalning för att se detaljer.
- 3** Här samlas era månadsrapporter. Klicka på dem för att se detaljer.
- 4** Här presenteras nyheter och tips till er förening.
- 5** Era registrerade kontaktuppgifter. Kontakta Returpack för att göra ändringar.
- 6** Se etikettsaldo eller beställ nya etiketter.
- 7** Här kan ni se de beställningar som ni gjort i webbshopen. Klicka på beställningen för att se detaljer.



Översikt

Kvitton/Ersättningar

Webshop

Ändra/Behållning

Förening IF

#8051234

För 2015-09-01

För 2016-10-19

Ladda UTMER

1

Logga ut

Resultatet innehåller 114 kvitton/ersättningar

Via kvitton/ersättningar

Ersättning	Antal	Netto	Moms	Utbetalat netto
Andring		-70,00 kr	-17,50 kr	-87,50 kr
Andring Webshop order	1 st	-70,00 kr	-17,50 kr	-87,50 kr
Bok, vikt/schablon		17 800,00 kr	0,00 kr	17 800,00 kr
Pant	22350 st	0,00 kr	0,00 kr	0,00 kr
Hämningsersättning		17 800,00 kr	0,00 kr	17 800,00 kr
PET vikt/schablon		4 804,00 kr	396,00 kr	4 800,00 kr
Pant	3600 st	3 204,00 kr	396,00 kr	3 600,00 kr
Hämningsersättning		1 200,00 kr	0,00 kr	1 200,00 kr
Total Pant	25850 st	3 204,00 kr	396,00 kr	3 600,00 kr
Total Hämningsersättning	25850 st	19 000,00 kr	0,00 kr	19 000,00 kr
Total Andring Webshop order	1 st	-70,00 kr	-17,50 kr	-87,50 kr
Total		22 134,00 kr	378,50 kr	22 512,50 kr

Skiv ut

Reklamack AB

Box 420

801 06 Norrbygge

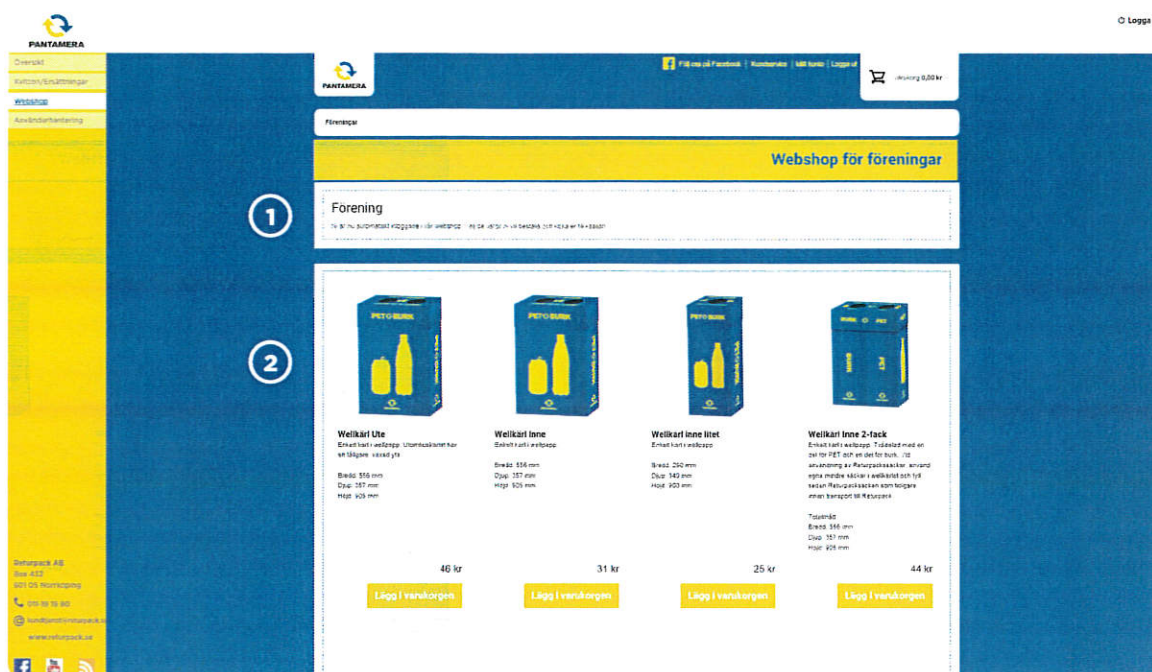
070-08 19 80

www.reklamack.se

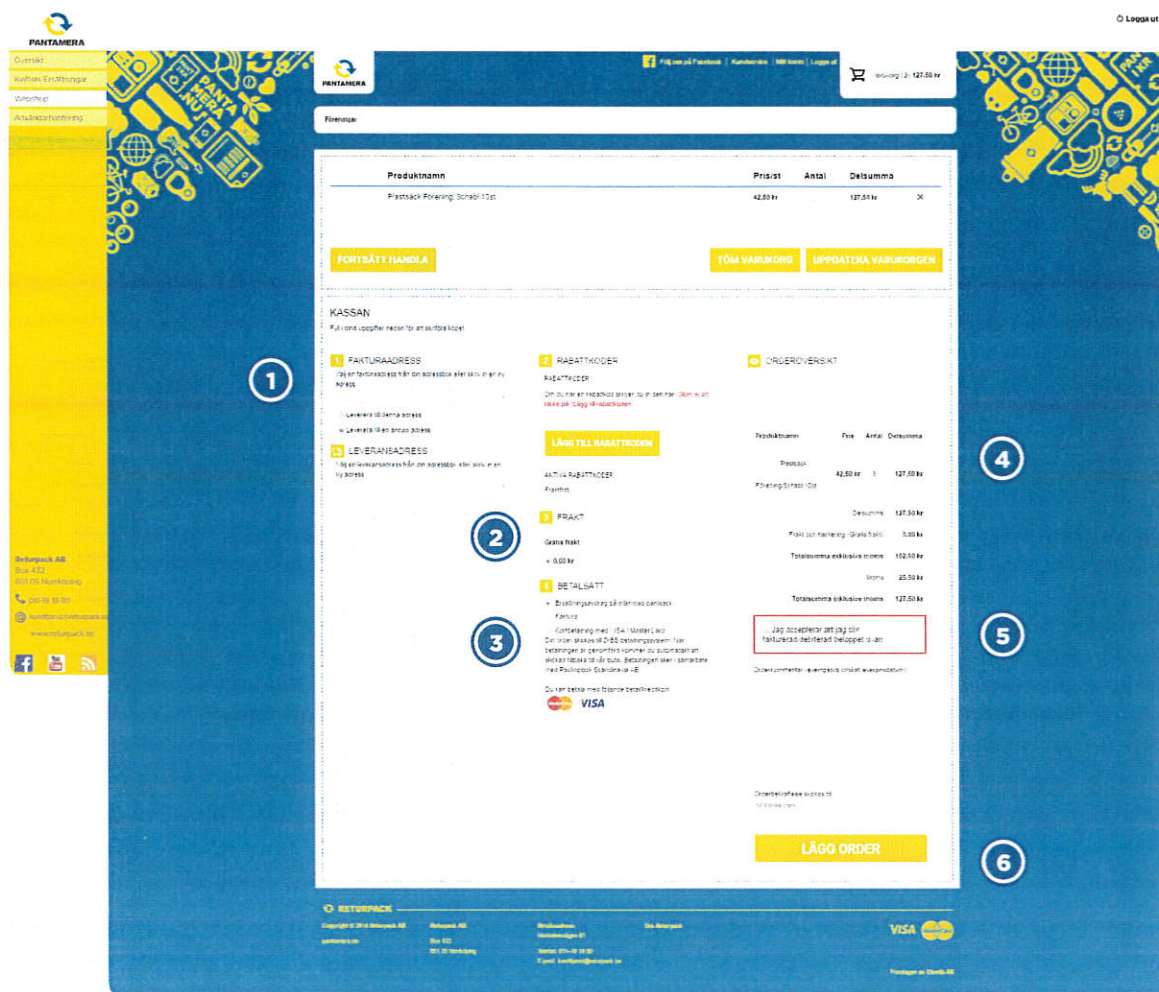




1 Här kan ni söka och filtrera på olika perioder och se hur mycket ersättning ni har fått.

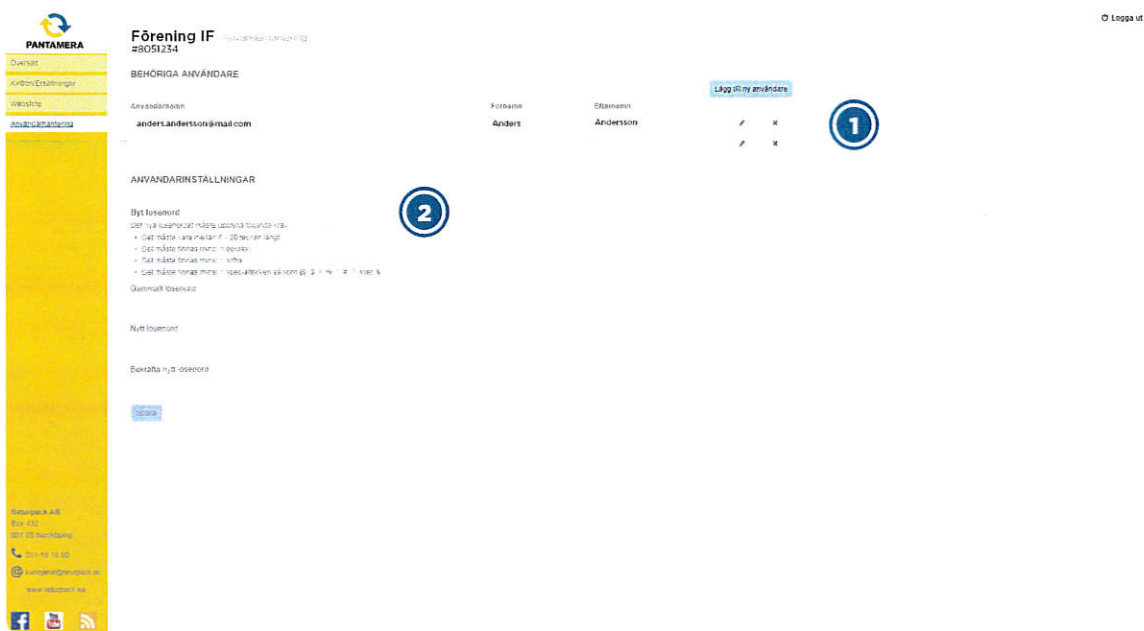


- ① När ni klickar på webbshopsfliken är ni automatiskt inloggade i vår webbshop.
- ② Välj de varor som ni vill beställa och lägg till i varukorgen.



The screenshot shows the checkout process in the Pantamera webshop. It includes a sidebar with navigation links, a main content area with a shopping cart summary, and a checkout form. Numbered callouts 1 through 6 highlight specific steps: 1. Address selection, 2. Free shipping notice, 3. Payment method selection, 4. Order review, 5. Terms and conditions acceptance, and 6. Place order button.

- 1 Er leveransadress är förinställd. Välj från listan eller klicka i "leverera till annan adress" och fyll i en ny adress.
- 2 Föreningar har fortsatt gratis frakt men från den 1 november så betalar ni själva för säckar och kärl.
- 3 Välj hur ni vill betala för era produkter. Väljer ni ersättningsavdrag på inlämnad pantsäck dras summan automatiskt av från kommande pantutbetalning.
- 4 Kontrollera att beställningen stämmer.
- 5 Acceptera att ni blir debiterade alt. fakturerade beloppet.
- 6 Klicka på "lägg order" och era produkter är beställda.



Förening IF #8051234

BEHÖRIGA ANVÄNDARE

Användarnamn: anders.andersson@mail.com

Förnamn: Anders

Efternamn: Andersson

Lägg till ny användare

1

2

ANVÄNDARINSTÄLLNINGAR

Byt lösenord

Byt nya lösenordet på minst två ställen och till minst 8 tecken

- Det måste innehålla minst 1 stort tecken
- Det måste innehålla minst 1 liten tecken
- Det måste innehålla minst 1 siffer
- Det måste innehålla minst 1 specialtecken så som @, !, ~, %, &, * och &

Önskemål lösenord

Nytt lösenord

Bekräfta nytt lösenord

Logga ut

- 1 Skapa nya användare till föreningswebben så att fler i föreningen eller laget kan logga in.